

МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ И УПРАВЛЕНИЕ ИМИ

ФАСИЛИТАЦИОННАЯ СЕССИЯ

Цель: сформировать/развить практические навыки определения ключевых бизнес-процессов в Компании; разработать общий подход к построению системы управления процессами и алгоритм его внедрения.

Целевая аудитория:

Руководители высшего уровня управления.

Формат:

Длительность сессии 24 часа (3 дня по 8 часов). Размер группы от 8 до 15 человек.

Развиваемые навыки и используемые методы	Результаты
<p>1. Критерии успешности процессного управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ключевые понятия процессного подхода к управлению. Общий глоссарий • Применение процессного управления в линейно-функциональной организации. Возможности и ограничения • Оценка факторов управления при реализации процессного подхода. Роль собственника и менеджмента • Критерии успешного внедрения процессного управления 	<p>Участники: Вырабатывают критерии успешности процессного управления в Компании</p>
<p>2. Построение системы бизнес-процессов в Компании:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ связи выделенных основных и вспомогательных процессов с критериями успешности • Анализ функций процесса управления в рамках процессного подхода • Связь системы процессного управления с системой стратегических целей и показателей деятельности Компании • Система ключевых показателей (KPI) для управления бизнес-процессами. • Понятие цепочки добавления ценности 	<p>Участники: Разрабатывают показатели результативности и эффективности основных и вспомогательных бизнес-процессов верхнего уровня</p>
<p>3. Методика регламентации бизнес-процессов при разработке:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с основными методами моделирования бизнес-процессов • Описание бизнес-процессов «как есть» и «как надо» • Примеры типичных ошибок при описании бизнес-процессов • Возможности использования шаблонов при регламентации бизнес-процессов 	<p>Участники: На примере выделенных процессов в Компании описывают ситуации «как есть» и ситуации «как надо»</p>
<p>4. Разработка плана мероприятий по внедрению процессного подхода к управлению:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методы инструментального моделирования бизнес-процессов • Распределение ролей при внедрении процессного подхода • Регламентация процессов. Цели и задачи регламентации процессов • Структура нормативно-методической документации Компании на различных уровнях управления • Роль и функции бизнес - аналитиков (консультантов) • Проблемы, возникающие при выполнении бизнес-процессов • Значение регламентации при процессном подходе управления 	<p>Участники: Разрабатывают алгоритм внедрения процессного подхода в Компании: этапы внедрения, ответственные лица, сроки, необходимые временные, человеческие, информационные и материальные ресурсы</p>

Сессия проведена для Компаний:

